

**DEMANDE**  
**d'Heures Supplémentaires Effectives (HSE )**  
**pour PROJET PÉDAGOGIQUE (heures péri-éducatives)**

*à remettre à **Habiba BOUTAHRA** ou **Maria EL MANSOURI**, au secrétariat des proviseurs adjoints.*

Je, soussigné(e) : ...

professeur de : ... demande,

**un nombre total d'HSE de** : ... heures pour permettre la réalisation de l'activité décrite ci-après.

classe(s) concernée(s) : ... et nombre d'élèves concernés : ..,

Description rapide de l'action proposée = **NOM** donné à l'action, sa nature, sa durée, les date(s):

pour information, si l'action nécessite un partenariat, identification du partenaire  
(institutionnel, associatif, individuel\*) :

\* **rappel** : si une contribution financière du lycée est envisagée, aucune somme ne pourra être engagée pour une personne physique ne disposant pas d'un numéro de patente.

éventuellement collègues concernés ...

L'accord préalable est sollicité auprès de :  Mme Angélique KHELIFI, Proviseur Adjoint  
en charge du 1<sup>er</sup> cycle

M. Nicolas LEGOFF, Proviseur Adjoint  
en charge du 2<sup>nd</sup> cycle

date : ... SIGNATURE du demandeur : ...

AVIS :  FAVORABLE  DÉFAVORABLE motivé par : ...

date : signature:

**Lycée Descartes - BP 768 Place Jean Courtin, Agdal 10106 RABAT**

**Tél : (212) 05 37.68.91.20 Télécopie Direction : (212) 05 37.68.91.46.**

**Email : [ld@lycee-descartes.ac.ma](mailto:ld@lycee-descartes.ac.ma) Site : [www.lycee-descartes.ma](http://www.lycee-descartes.ma)**